



Offre emploi Poste Intégré – Réceptionniste

Nous tenons à vous informer de l'ouverture du recrutement pour un Poste Intégré d'auxiliaire réceptionniste à la réception de la Fondation de Vernand, à Cheseaux-sur-Lausanne.

Vous aimez le contact, êtes à l'aise avec les outils informatiques et avez envie de travailler en équipe ? Si vous pensez pouvoir répondre aux exigences d'un poste intégré, faites-nous part de votre intérêt !

Tâches et responsabilités :

- Assurer l'accueil téléphonique et la distribution des appels.
- Accueillir et orienter les visiteurs vers leurs lieux de rendez-vous ou séances.
- Veiller à l'ordre et à la bonne tenue des espaces communs.
- Apporter un soutien administratif aux services comptabilité et ressources humaines.
- Autres tâches à convenir.

Ce travail demande :

- Un bon degré d'autonomie.
- La connaissance des outils informatique standards (emails, word, etc...).
- De bonnes compétences relationnelles.
- Une bonne communication orale et écrite.

Cette offre s'adresse à des personnes en situation de handicap. Une validation du DCISH pour une place en structure socio-professionnelle à vocation socialisante est nécessaire.

Informations importantes :

- Date d'entrée : juillet - août 2025
- Horaires: 8h00 – 12h00 du lundi au vendredi
- Lieu d'activité : Fondation de Vernand – Cheseaux-sur-Lausanne
- Merci de nous faire part de votre intérêt en nous faisant parvenir un CV et une lettre de motivation par email : postes_integres@fondation-de-vernand.ch